

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้ ปฏิบัติงานสังกัดงานสวัสดิการที่ฝึกและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ กองพัฒนานักศึกษา วิทยาเขตปัตตานี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

1) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือ

เป็นโรคที่ ก.บ.ม. กำหนด

3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

6) เป็นบุคคลล้มละลาย

7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/9) เคยถูกลงโทษ...

9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

10) เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญาคุ้มเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา

2.3 ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

### 3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สังกัดปฏิบัติงาน อัตราค่าจ้าง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะการปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดแนบท้ายของประกาศรับสมัคร

### 4. กำหนดการรับสมัคร

4.1 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2565 – 5 กันยายน 2565

4.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ วันที่ 8 กันยายน 2565

### 5. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางอินเทอร์เน็ต ที่ระบบสมัครงานออนไลน์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนด ในเว็บไซต์ หมายเลขโทรศัพท์ 095-6749919

### 6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ผ่านเว็บไซต์สมัครงาน

6.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile จำนวน 1 รูป

6.2 สำเนาใบปริญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.3 สำเนาใบประมวลผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.5 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.6 หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียด ข้อมูลบัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่างวดค้างชำระ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

6.7 เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับ การตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.8 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาทะเบียนสมรส หนังสือรับรอง คุณวุฒิ หนังสือรับรองการศึกษา ผลคะแนนทดสอบความรู้ทางภาษาอังกฤษ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ (หากเอกสารและหลักฐานในระบบสมัครงานไม่ครบถ้วน หรือข้อความไม่ชัดเจนจะไม่มีสิทธิ์สอบ)

## 7. ค่าธรรมเนียม

7.1 ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน 100 บาท เข้าเลขที่บัญชี 704-2-00001-8 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี) และจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

7.2 แจ้งการชำระค่าธรรมเนียม การสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดในเว็บไซต์ ภายในวันที่ 5 กันยายน 2565 หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ระบุ จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ

## 8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีการคัดเลือก ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน สำหรับผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระ หากได้รับการบรรจุจะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ

(รองศาสตราจารย์อิมจิต เลิศพงษ์สมบัติ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นายทวีพงษ์ ยุ่น)

นักวิชาการอุดมศึกษา

ทวีพงษ์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดการรับสมัครพนักงานเงินรายได้ สังกัดงานสวัสดิการที่พักรักษาและพัฒนาทักษะการเรียนรู้  
กองพัฒนานักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

ตำแหน่ง

นักวิชาการศึกษา

อัตราค่าจ้าง

15,000 บาท/เดือน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา
2. มีความรู้ความสามารถด้านการดูแลบริหารจัดการระบบจองหอพัก
3. ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือ ได้รับการยกเว้น (มีหลักฐานแสดง)

ความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่ต้องการ

1. ความรู้ความสามารถ
  - 1.1 มีความรู้ความสามารถด้านบริหารจัดการฐานข้อมูล สารสนเทศ และการประชาสัมพันธ์
  - 1.2 มีความรู้ความสามารถด้านการให้คำปรึกษา
  - 1.3 มีความสามารถในการติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี
  - 1.4 มีความสามารถในการปฏิบัติงานภายใต้ภาวะเร่งรีบได้
  - 1.5 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้
2. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
  - 2.1 ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office และ Internet ได้เป็นอย่างดี
  - 2.2 ทักษะการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลและการนำเสนอ
  - 2.3 ทักษะด้านการจัดการระบบการเงินค่าธรรมเนียมหอพัก และความเชื่อมโยงกับการใช้งานแอปพลิเคชัน
  - 2.4 ทักษะในการประสานงาน สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้ดี
  - 2.5 ทักษะในการคิดวิเคราะห์ และจัดการข้อมูล
  - 2.6 ทักษะการเขียนหนังสือราชการ สรุปรงาน บันทึกการประชุม
  - 2.7 ทักษะความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
3. มีจิตบริการ มีทัศนคติเชิงบวก

/ลักษณะงาน...

## ลักษณะงาน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. การบริการจัดการ ออกแบบ และดูแลระบบสารสนเทศหอพักนักศึกษา ดังนี้
  - ระบบจองหอพัก
  - ระบบสารสนเทศเพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาหอพัก
  - ระบบบันทึกชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการของนักศึกษาหอพัก (DSS CARD)
  - ระบบบันทึกชั่วโมงการปฏิบัติงานคณะกรรมการนักศึกษาประจำหอพัก
  - ระบบการจัดการครุภัณฑ์หอพัก
  - ระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหอพัก
2. การให้บริการที่พัก (การจอง/การย้าย/การลาออกหอพัก)
3. การร่วมวางแผนรายได้หอพักค่าธรรมเนียมหอพัก (ภาคปกติ, ภาคฤดูร้อนรายวัน)
4. การติดตามหนี้สินหอพัก (ค่าธรรมเนียมหอพัก, ค่าไฟฟ้าหอพัก, ค่าประกันความเสียหายหอพัก)
5. การออกแบบสื่อ และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภารกิจของงานสวัสดิการที่พักรักษาและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ และกองพัฒนานักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี
6. สนับสนุนข้อมูลด้านหอพักเพื่อจัดทำ Dashboard ของมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร
7. ร่วมออกแบบระบบการจัดการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ในการจัดโครงการพัฒนานักศึกษาหอพัก
8. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศทางการเงินของกองพัฒนานักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี และนำเสนอบน platform/infographic เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร
9. ออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ของกองพัฒนานักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี
10. จัดทำคำสั่ง ประกาศ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน
11. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
12. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจอง/ย้าย/ลาออก/หนี้สินหอพัก และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
13. ภาระงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## วิธีการคัดเลือก

1. สอบข้อเขียน
2. สอบปฏิบัติ
3. สอบสัมภาษณ์

