

(สำเนา)

**ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**  
**เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้**  
**วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี**

---

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (วุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา วิทยาศาสตร์บัณฑิต/ศิลปศาสตรบัณฑิต/บริหารธุรกิจบัณฑิต) จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานสังกัดศูนย์กีฬา และนันทนาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก**

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา  
(ดูรายละเอียดได้ที่แนบท้ายประกาศ)

**2. กำหนดการคัดเลือก**

ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ 30 เมษายน 2562 รับสมัคร  
วันที่ 6 พฤษภาคม 2562 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบที่  
[www.surat.psu.ac.th](http://www.surat.psu.ac.th)

**3. การรับสมัคร**

3.1 สมัครสอบด้วยตนเอง ติดต่อขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ บริหารงานบุคคล งานนโยบายและการบริหาร กองการบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ในวันและเวลาราชการ

3.2 สมัครสอบผ่านทางอินเทอร์เน็ต **ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 30 เมษายน 2562** ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนด สอบถามเพิ่มเติมที่ เบอร์โทรศัพท์ 0 7727 8802

**4. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- 4.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี หากเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- 4.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 4.3 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- 4.4 ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือไม่เป็นโรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด
- 4.5 ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือตามกฎหมายอื่น
- 4.6 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 4.7 ไม่เป็นคณะกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 4.8 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/4.9 ไม่เคยถูกจำคุก...

4.9 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

4.10 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

4.11 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

4.12 ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในกรสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

4.13 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

## 5. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร

5.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป

5.2 สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรับรองผลการศึกษา อย่างละ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.4 สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.5 ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง 1 ฉบับ

5.6 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการทำงาน, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล, สำเนาทะเบียนสมรส เป็นต้น

5.7 เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

**ผู้ที่สมัครสอบคัดเลือกผ่านอินเทอร์เน็ตจะต้องแนบเอกสารและหลักฐานในการสมัครทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> ให้ครบถ้วนภายในวันและเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบข้อเขียน**

## 6. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียม คนละ 100 บาท

6.1 กรณีสมัครมาด้วยตนเอง ผู้สมัครสามารถเสียค่าธรรมเนียมได้ที่งานงบประมาณและพัสดุ กองการบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

6.1 กรณีสมัครผ่านอินเทอร์เน็ต ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ เข้าบัญชีเลขที่ 552-215230-9 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประเภท ออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุราษฎร์ธานี **และผู้สมัครจะต้องแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2562** พร้อมเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้หากผู้สมัครไม่แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางเว็บไซต์ที่กำหนดข้างต้นจะ**ไม่มีสิทธิ์สอบข้อเขียน** และค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

**ทั้งนี้การรับสมัครสอบจะถือว่าสิ้นสุดผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครสอบชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบและได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอน ภายในวันและเวลาที่กำหนดไว้เท่านั้น**

## 7. วิธีการคัดเลือก

7.1 สอบข้อเขียน (ตามรายละเอียดที่แนบ)

7.2 ประเมินตามแบบประเมินที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้กำหนด โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

## 8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และการตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นที่สิ้นสุด

## หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2562

ลงชื่อ                          เกษราภรณ์ สุตตาพงศ์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษราภรณ์ สุตตาพงศ์)  
ผู้อำนวยการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นางกาญจนาลักษณ์ เพชรชนะ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

มาริสรา/ร่าง/พิมพ์

กาญจนาลักษณ์/ทาน

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

1. ตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป**  
อัตราค่าจ้าง **วุฒิปริญญาตรี 15,000 บาท**

จำนวน 1 อัตรา

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1.1 คุณสมบัติ/วุฒิการศึกษา/เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

1.1.1 ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการกีฬา (วิทยาศาสตร์บัณฑิต/ศิลปศาสตรบัณฑิต/บริหารธุรกิจบัณฑิต) เช่น วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์การกีฬา)/วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย) /วิทยาศาสตร์บัณฑิต (การฝึกสอนกีฬา)/ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการกีฬา)/บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการกีฬา)

1.1.2 มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ และผ่านการอบรมหลักสูตรช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ (Life Guard) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

1.1.3 มีความรู้ ความสามารถด้านกีฬาวอลเลย์บอล

1.1.4 มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office หรือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

### กรอบภาระงานความรับผิดชอบ

1.2 กรอบภาระงาน/หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1.2.1 เป็นผู้สอนในรายวิชาพลศึกษา หรือรายวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.2.2 ปฏิบัติงานในด้านการบริหารจัดการสระว่ายน้ำ

1.2.3 รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมกีฬา / ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาเพื่อสุขภาพ ประสานงานและดำเนินการในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ดำเนินการติดต่อประสานงานหน่วยงานราชการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### หลักสูตรและวิธีสอบแข่งขัน

ก. ภาคความรู้ความสามารถ (ข้อเขียน) (300 คะแนน)

1) วิชาวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (100 คะแนน)

2) วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (150 คะแนน)

3) วิชาความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (50 คะแนน)

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (100 คะแนน)

มีการประเมินผู้สมัครสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัครสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญและบุคลิกภาพอย่างอื่น

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และผ่านการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) แล้ว จึงมีสิทธิบรรจุเป็นพนักงานเงินรายได้