



ประกาศคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา

ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 3240 จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.1 ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 17,290.- บาท

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ

1.2.1 ดูแลงานประชาสัมพันธ์ ได้แก่

- ดูแลต้อนรับผู้มาเยือนคณะ
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและจัดทำฐานข้อมูลของคณะฯในช่องทางต่างๆ
- ดูแลและตอบคำถามในบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ของคณะฯ
- ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของคณะฯ
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานองค์กรสัมพันธ์ เช่น การกุศล ประสานงานและรับผิดชอบโครงการประชาสัมพันธ์ และแนะแนวออกสถานที่นักเรียนโรงเรียนมัธยมในภาคใต้
- สื่อประชาสัมพันธ์ขององค์กร เช่น ของที่ระลึกและส.ค.ส.

1.2.2 ดูแลงานวิเทศสัมพันธ์ ได้แก่

- ดูแลต้อนรับผู้มาเยือนชาวต่างชาติ
- ประสานงานการสนับสนุนความร่วมมือ MOU และ MOA ในประเทศและต่างประเทศ
- ประสานงานการเดินทางเพื่อไปดำเนินการความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ
- งานด้านการพัฒนาทักษะความเข้มแข็งด้านภาษาของนักศึกษา
- จัดโครงการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา
- จัดโครงการด้านวิเทศสัมพันธ์ เช่น English Camp การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม

1.2.3 ดูแลงานบริการวิชาการของคณะเศรษฐศาสตร์ เช่น การจัดอบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการ โครงการบริการวิชาการของคณะฯ และงานม.อ.วิชาการเป็นต้น

1.2.4 งานประเมินผลและพัฒนาในงานที่รับผิดชอบ

1.2.5 งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1.1 ผู้สมัครต้องได้รับปริญญาตรีที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและมีความเหมาะสมตรง

ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

## 2.2 คุณสมบัติทั่วไป

2.2.1 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2559

2.2.2 ไม่เป็นผู้ที่กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษายื่นคำฟ้องต่อศาลกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.2.3 สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

2.2.4 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกเหมาะสมกับตำแหน่งงาน

2.2.5 หากมีประสบการณ์การทำงานวิเทศสัมพันธ์ มีทักษะภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และมีความสามารถในการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ มีทัศนคติเชิงบวก มุ่งเน้นผู้รับบริการ และส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

## 3. กำหนดการรับสมัคร

3.1 ตั้งแต่บัดนี้ – 14 กันยายน 2561 : รับสมัคร (ในวันและเวลาราชการ)

3.2 วันที่ 21 กันยายน 2561 : ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ

## 4. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ คณะเศรษฐศาสตร์ หรือ download ใบสมัครได้ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานเอกสารประกอบและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครด้วยตนเองที่งานการเจ้าหน้าที่ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทรศัพท์ : 0 - 7428 - 2409 ในวันและเวลาราชการ

## 5. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท

## 6. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| 6.1 เอกสารรับรองคุณวุฒิในระดับปริญญา                             | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.2 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)                         | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                     | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.5 ใบรับรองแพทย์  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 นิ้ว        | จำนวน 2 รูป  |
| 6.7 หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์ทหารมาแล้ว (เฉพาะเพศชาย)       | จำนวน 1 ชุด  |
| 6.8 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น (ถ้ามี) | จำนวน 1 ชุด  |

## 7. ระยะเวลาการจ้าง

คณะเศรษฐศาสตร์จะทำการจ้างอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ หรือข้อตกลงที่มหาวิทยาลัย และคณะฯ กำหนด อนึ่ง จะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

## 8. วิธีการสอบคัดเลือก

8.1 สอบข้อเขียน

8.2 สอบสัมภาษณ์ และการนำเสนอแผนงานเชิงรุกที่คณะเศรษฐศาสตร์ควรทำ

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครให้เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกจากใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัครในเบื้องต้น และ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก กำหนดวันสอบและสถานที่สอบในวันศุกร์ ที่ 21 กันยายน 2561 ณ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.economics.psu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2561



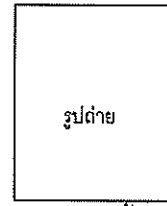
(ดร.สินาด ตรีวรรณไชย)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์



เลขที่.....

### ใบสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



รูปถ่าย

ขนาด 1 นิ้ว

ตำแหน่ง.....

คณะ/หน่วยงานที่สมัคร .....

เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท      ลักษณะงาน     Full Time     Part Time

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

เลขที่บัตรประชาชน .....

ชื่อ .....นามสกุล .....

เพศ  ชาย     หญิง    วัน/เดือน/ปีเกิด .....

อายุ ..... ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ .....

#### 2. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ .....จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....E-mail .....

#### 3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี      วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....

สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาโท      วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....

สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาเอก      วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....

สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

อื่นๆ      วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....

สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....

เกรดเฉลี่ย .....

4. ประวัติการทำงาน เรียงตามลำดับครั้งสุดท้ายไปหาครั้งแรก

- สถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย .....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน ..... ปี ..... ถึงเดือน ..... ปี ..... เงินเดือน ..... บาท  
สาเหตุที่ออก .....
- สถานที่ทำงาน  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน ..... ปี ..... ถึงเดือน ..... ปี ..... เงินเดือน ..... บาท  
สาเหตุที่ออก .....
- สถานที่ทำงาน  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน ..... ปี ..... ถึงเดือน ..... ปี ..... เงินเดือน ..... บาท  
สาเหตุที่ออก .....

5. ภาษา

	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้
ภาษาอื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใช้

6. ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ระบุ

.....  
.....

7. ผลงานทางวิชาการ ระบุ

.....  
.....

8. ประสบการณ์พิเศษอื่น ๆ ระบุ

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ กรอกข้อมูลให้ได้รายละเอียดมากที่สุด เพื่อประโยชน์ของท่านเอง และสามารถแนบประวัติและเอกสารอื่น ๆ  
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัวท่านเพิ่มเติมพร้อมกับใบสมัครได้