

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์

.....

ด้วยคณะกรรมการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๒ ข้อ ๖ (๑) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ ของบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรค

ตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

๓) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(ค) มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

(ง) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(จ) ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

/ผู้สมัคร ...

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

๒. ตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัคร

ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และภาระงานที่ปฏิบัติ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๓. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือนละ ๓๑,๕๐๐ บาท

๔. กำหนดการคัดเลือก

ระยะเวลาสมัคร วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
วันที่สอบคัดเลือก จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๕. รายละเอียดการคัดเลือก

- ๑) สอบสอน และ
- ๒) สอบสัมภาษณ์

๖. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

พนักงานมหาวิทยาลัย พึงจะได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น

- ๑) ที่พักอาศัย (เป็นไปตามข้อกำหนดของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี)
- ๒) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๓) สิทธิค่ารักษาพยาบาล (ในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคม) รวมถึงค่าคลอดบุตรทันตกรรม (ครอบคลุมตนเองและญาติสายตรง) และกรณีเป็นผู้ป่วยนอก รวมถึงการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะตนเอง) ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

- ๔) ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิ์ของข้าราชการ
- ๕) มีระบบสวัสดิการเงินยืมของมหาวิทยาลัย เช่น โครงการเงินกู้ดอกเบี้ยยต่ำ/ ไม่มีดอกเบี้ย
- ๖) กองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ๗) โครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยจากธนาคารอาคารสงเคราะห์
- ๘) โอกาสของบุตรที่จะมีสิทธิ์เข้าเรียนในโรงเรียนสาธิต ม.อ. หรือโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์
- ๙) สิทธิในการเข้ารับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ได้รับการเชิดชูเกียรติ ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

เช่นเดียวกับข้าราชการอื่น ๆ เป็นต้น

๗. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางเว็บไซต์ ผ่านเว็บไซต์ระบบสมัครงานออนไลน์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนดในเว็บไซต์ โทรศัพท์ ๐๗๓-๓๔๙๖๙๒

๘. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท ได้ที่ ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๗๐๔-๒๖๕-๔๙๐-๖ ชื่อบัญชี คณะวิทยาการสื่อสาร ม.อ. สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี) ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทุกกรณี

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ ระบบสมัครงานออนไลน์ (<https://resume.psu.ac.th>) โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดในเว็บไซต์อย่างเคร่งครัด **ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕** หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนดภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าท่านเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

๙. ค่าธรรมเนียมเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบในการสมัคร (แนบไฟล์ผ่านเว็บไซต์สมัครงาน)

๑) รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายด้วยชุดสุภาพ และเห็นใบหน้าชัดเจน ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile จำนวน ๑ รูป

๒) หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร หรือประวัติส่วนตัว (Resume)

๓) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร และสำเนาใบแสดงผลการเรียนรายวิชา (Transcript) **ทุกระดับการศึกษา** (ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก) จำนวน ๑ ชุด

๔) กรณีใช้วุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ผู้สมัครจะต้องแนบหนังสือแจ้งผลการเทียบคุณวุฒิของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ.เดิม) จำนวน ๑ ชุด โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการประสานงานกับสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สกอ. ด้วยตนเอง โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๕๔๘๑ *ตรวจสอบในเบื้องต้นได้ที่ <http://e-accreditation.ocsc.go.th/acc/search/internew/maininter.html>

๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

๖) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๗) หลักฐานอื่นใด (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล จำนวน ๑ ชุด

๘) **แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)** จำนวน ๑ ชุด กรณี มีลิงค์ผลงานประเภทคลิปวิดีโอ หรืออื่น ๆ ที่ไม่สามารถแนบผ่านระบบได้ ขอให้ติดต่อกับงานจัดการทรัพยากรบุคคล คณะวิทยาการสื่อสาร

๙) ใบรับรองผลสอบคะแนนภาษาอังกฤษ TOEFL หรือ IELTS หรือ TOEIC หรือ PSU-TEP ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๑ ชุด (**สำหรับผู้สมัครด้วยวุฒิปริญญาเอก**)

๑๐) เพศชาย ให้แนบหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารไปด้วย จำนวน ๑ ชุด

๑๑) หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่างวดค้างชำระ จำนวน ๑ ฉบับ (**กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.**)

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “**สำเนาถูกต้อง**” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

ทั้งนี้ หากเอกสารและหลักฐานแนบฉบับใดในระบบสมัครงานออนไลน์ไม่ครบถ้วน หรือข้อความไม่ชัดเจนจะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ผู้สมัครสามารถจัดการเอกสารแนบทั้งหมดรวมเป็นไฟล์เดียวกันได้

๑๐. การตรวจสอบสภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยาพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย กำหนดให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ไปตรวจสอบสภาพร่างกายและตรวจสุขภาพทางจิตวิทยา โดยใช้ชุดการตรวจร่างกายและตรวจทางจิตวิทยาสำหรับข้าราชการที่จะไปศึกษาต่อต่างประเทศที่โรงพยาบาลของรัฐ ผู้ที่ผลการตรวจสุขภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยาเป็นปกติ จึงจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สำหรับค่าใช้จ่ายการตรวจให้เบิกจ่ายจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

๑) ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องผ่านการสอบตามข้อ ๕ โดยได้รับคะแนนในแต่ละรายการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๒) เมื่อได้รับใบสมัครแล้วคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร และจะติดต่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการโดยตรงมาทำการคัดเลือก และจะแจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่น ๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบต่อไป

๓) สำหรับผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระ หากได้รับการบรรจ จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ภัคดี ต่วนศิริ

(อาจารย์ภัคดี ต่วนศิริ)

คณบดีคณะวิทยาการสื่อสาร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นายกิตติศักดิ์ ประชุมทอง)

นักวิชาการอุดมศึกษา

กิตติศักดิ์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์
ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และภาระงานที่ปฏิบัติของผู้ผ่านการคัดเลือกได้

ตำแหน่ง	คุณสมบัติผู้สมัคร
อาจารย์ (สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และวิทยาการสารสนเทศเพื่อการจัดการ) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ ๓๘๘๗	วุฒิปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า ทางการจัดการ บริหารธุรกิจ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ภาระงานที่ปฏิบัติ

๑. ภาระงานสอน ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะฯ
๒. ภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการอื่น ๆ ได้แก่ การผลิตงานวิจัย บทความวิชาการ บทความวิจัย หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ตามศักยภาพในปริมาณที่สอดคล้องกับเกณฑ์ของคณะฯ
๓. ภาระงานบริการวิชาการ ได้แก่ การเป็นกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ ผู้สอนเสริม หรือผู้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๔. ภาระงานอื่น ๆ ได้แก่ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา/ภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะฯ