

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน
ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา

ด้วยคณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จ้างด้วยงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๐๖๖๔ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๙,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและคัดเลือก พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๖ (๑) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ ของบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคตามที่ ก.บม. กำหนด
- ๓) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

/๑๐) เป็นผู้เคยกระทำ...

- ๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (ค) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- (ง) ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

อนึ่ง ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ต้องไปทำการตรวจสุขภาพร่างกายและตรวจทางจิตวิทยา โดยผู้ที่มีผลการตรวจเป็นปกติจึงจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

๒. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) งานออกแบบและผลิตสื่อกราฟิก มัลติมีเดีย และระบบสารสนเทศสำหรับงานประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร
- ๒) งานจัดหารายได้
- ๓) งานอื่น ๆ ที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

๓. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

พนักงานมหาวิทยาลัย พึงจะได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น

- ๑) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ๒) สิทธิการรักษาพยาบาล (ในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคม) รวมถึงค่าคลอดบุตร ทันตกรรม (ครอบคลุมตนเองและญาติสายตรง) และกรณีเป็นผู้ป่วยนอก รวมถึงการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะตนเอง) ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย
- ๓) ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิ์ของข้าราชการ
- ๔) มีระบบสวัสดิการเงินยืมของมหาวิทยาลัย เช่น โครงการกู้เงินดอกเบี่ยต่ำ/ไม่มีดอกเบี่ย
- ๕) กองทุนสวัสดิการ
- ๖) โครงการกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยจากธนาคารสงเคราะห์
- ๗) โอกาสของบุตรที่จะมีสิทธิเข้าเรียนในโรงเรียนสาธิต ม.อ.ปัตตานี หรือโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์
- ๘) สิทธิในการเข้ารับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นเด่น ได้รับการเชิดชูเกียรติ ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เช่นเดียวกับข้าราชการอื่นๆ เป็นต้น

๔. กำหนดการดำเนินการคัดเลือก

ระยะเวลาสมัคร วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ - วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕
 วันที่สอบคัดเลือก จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกให้สมัครผ่านทางระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่ระบบสมัครงานออนไลน์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดใน เว็บไซต์ โทรศัพท์ ๐๗๓-๓๔๙๖๙๒

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ผ่านเว็บไซต์สมัครงาน

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม แต่งกายด้วยชุดสุภาพ ไม่ใส่ผ้าคลุมหน้าและเห็นใบหน้าชัดเจน ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร

๓) สำเนาใบประมวลผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ กรณีใช้วุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ผู้สมัครจะต้องแนบหนังสือแจ้งผลการเทียบคุณวุฒิของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ไปด้วย โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการประสานงานกับสำนักงานมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สกอ. ด้วยตนเอง โทร ๐๒-๓๕๔-๕๔๘๑

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๗) เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบสด. ๔๓ หรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๘) **แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) จำนวน ๑ ชุด** กรณี มีลิงค์ผลงานประเภทคลิปวิดีโอ หรืออื่น ๆ ที่ไม่สามารถแนบผ่านระบบได้ ขอให้ติดต่อกับงานจัดการทรัพยากรบุคคล คณะวิทยาการสื่อสาร

๙) หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค้างงวดชำระ จำนวน ๑ ฉบับ (**กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.**)

๑๐) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาทะเบียนสมรส หนังสือรับรองคุณวุฒิ หนังสือรับรองการศึกษา ผลคะแนนทดสอบความรู้ทางภาษาอังกฤษ

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิ์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

ทั้งนี้ หากเอกสารและหลักฐานแนบฉบับใดในระบบสมัครงานออนไลน์ไม่ครบถ้วนหรือข้อความไม่ชัดเจนจะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ผู้สมัครสามารถจัดการเอกสารแนบทั้งหมดรวมเป็นไฟล์เดียวกันได้

๗. รายละเอียดการคัดเลือก

๑) สอบข้อเขียน และหรือสอบปฏิบัติ

๒) สอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๑) เมื่อได้รับใบสมัครแล้วคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร แฟ้มสะสมผลงาน และจะติดต่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการโดยตรงมาทำการคัดเลือก และจะแจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่น ๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบต่อไป

๒) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีการคัดเลือก ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ การตัดสินของคณะกรรมการสอบถือเป็นที่สุด

๓) สำหรับผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระ หากได้รับการบรรจุจะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้ค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย

๙. ค่าธรรมเนียม

๑) ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท เข้าเลขที่บัญชี ๗๐๔-๒๖๕-๔๙๐-๖ ชื่อบัญชี คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี) และจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๒) แจ้งการชำระค่าธรรมเนียม การสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดในเว็บไซต์ ภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ หากไม่ดำเนินการขั้นตอนการสมัครที่กำหนดและไม่ได้แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ระบุ จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ภัคดี ต่วนศิริ

(ดร.ภัคดี ต่วนศิริ)

คณบดีคณะวิทยาการสื่อสาร ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นายกิตติศักดิ์ ประชุมทอง)

นักวิชาการอุดมศึกษา

กิตติศักดิ์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน
ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา

ตำแหน่งเลขที่ ๐๖๖๔

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา

อัตราเงินเดือน ๑๙,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษา : วุฒิปริญญาตรี ทางการออกแบบสื่อ นิเทศศิลป์ ดิจิทัลมีเดีย เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ
การจัดการ การตลาด หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

มีความรู้ความสามารถ ดังนี้

๑. มีความคิดสร้างสรรค์สามารถออกแบบและผลิตสื่อได้
๒. สามารถใช้โปรแกรมทางด้านการออกแบบได้หลากหลายทั้งด้านงานกราฟิกและงานวิดีโอ
๓. มีความสามารถถ่ายภาพนิ่ง ตกแต่งภาพด้วยโปรแกรม Photoshop, Lightroom เพื่อนำเสนอภาพ
ที่สวยงามได้
๔. มีความสามารถถ่ายวิดีโอ ตัดต่อวิดีโอและใช้โปรแกรมเกี่ยวกับการตัดต่อ เช่น Adobe Premier,
After Effect ได้ และการตัดต่อสปรอตรายการวิทยุ
๕. มีความสามารถสร้างสรรค์ บริหารจัดการ วางแผน ประสานงาน
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี กระตือรือร้น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ มีความละเอียดรอบคอบ และ
มีทัศนคติเชิงบวก
๗. ทักษะในการประสานงาน และการทำงานเป็นทีม มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ สามารถทำงาน ภายใต้อ
ความกดดันและตามเวลาที่กำหนดได้
๘. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
๙. มีความรู้และทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๑๐. มีความรู้และทักษะทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) งานออกแบบและผลิตสื่อกราฟิก มัลติมีเดีย และระบบสารสนเทศสำหรับงานประชาสัมพันธ์
ที่สอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร
- ๒) งานจัดหารายได้
- ๓) งานอื่น ๆ ที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย