

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ครั้งที่ 2)

ตามที่สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ขยายเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งบรรณารักษ์ ไปแล้วนั้น เนื่องจากมีผู้ยื่นใบสมัครน้อย ดังนั้น สำนักวิทยบริการ จึงขยายเวลารับสมัครออกไป ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่ดำเนินการคัดเลือก

- 1.1 ตำแหน่งบรรณารักษ์ เลขที่ 3753 จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 อัตราค่าจ้าง 21,320 บาท

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- 1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- 2) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- 3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
- 4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 5) เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- 7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
- 10) เป็นผู้เคยทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

2.3 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องคดี กรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบพบว่า คุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

3. กำหนดการรับสมัคร

3.1 เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 7 - 31 พฤษภาคม 2562

3.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันเวลา และสถานที่สอบ วันที่ 3 มิถุนายน 2562

/ 4. สถานที่รับสมัคร...

4. สถานที่รับสมัคร

- 4.1 สมัครทางอินเทอร์เน็ต ที่เว็บไซต์รับสมัครงาน <https://resume.psu.ac.th/index.aspx>
- 4.2 สมัครด้วยตนเอง ที่สำนักงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ
- 4.3 สมัครทางไปรษณีย์ สำนักงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000 โทร 073-331300 จะถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นวันยื่นใบสมัคร

5. วิธีการคัดเลือก

สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์

6. เกณฑ์การตัดสิน ผู้เข้าสอบคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์การสอบแต่ละประเภทไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

7. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- 1) ใบสมัครจำนวน 1 ชุด
 - 2) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน 1 รูป (ติดใบสมัครให้เรียบร้อย)
 - 3) สำเนาใบประมวลผลการศึกษา (Transcript)
สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาเอกสารรับรองวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร
 - 4) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 6) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
 - 7) เพศชาย ให้แนบหนังสือสำคัญแบบ สด.8 (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารไปด้วย
 - 8) เอกสารอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล, สำเนาใบสำคัญการสมรส
 - 9) หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
8. มหาวิทยาลัยจะบรรจุผู้ที่ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ 1 เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามคุณสมบัติที่ท่านใช้สมัคร
9. ค่าธรรมเนียมสมัคร ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมคนละ 100. - บาท

กรณีสมัครทางอินเทอร์เน็ตจะต้องโอนเงินค่าสมัครสอบเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด ชื่อบัญชี สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี สาขาย่อย ม.สงขลานครินทร์ (ปัตตานี) เลขที่บัญชี 704-2-24316-1 ประเภทออมทรัพย์ และแจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th>

ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ) เล็ก แซ่จิว

(นางสาวเล็ก แซ่จิว)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ปฏิบัติงานแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจอมใจ เพชรกล้า)

นักวิชาการอุดมศึกษา

จอมใจ ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

1. ตำแหน่ง บรรณารักษณ์ เลขที่ 3753

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง วุฒิปริญญาโท สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หรือ บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ สาขาการจัดการสารสนเทศ สาขาสารสนเทศศาสตร์

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ด้านทรัพยากรสารสนเทศ และการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
2. มีความรู้และทักษะในการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. มีทักษะการสื่อสารและมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ
4. มีทักษะการเขียนโครงการและประเมินโครงการ
5. มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
6. มีความรู้และความเข้าใจในการให้บริการ
7. มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะด้านงานสารบรรณ
8. มีความรู้และทักษะด้านการประชาสัมพันธ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
2. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
3. งานสารบรรณ
4. งานประชาสัมพันธ์
5. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย