



ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ คณะทันตแพทยศาสตร์  
ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา สังกัดกองทุนเฉลิมพระเกียรติ ๑๐๐ปี สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ ๖๖ โดยมิรายละเอียดยังนี้

**1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก**

ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 19,500 บาท

**2. วิธีการคัดเลือก**

- |                           |           |
|---------------------------|-----------|
| 2.1 สอบข้อเขียน           | 100 คะแนน |
| 2.2 สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ | 100 คะแนน |
| 2.3 สอบสัมภาษณ์           | 100 คะแนน |

**3. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธี คือ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และการตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

**4. กำหนดการรับสมัคร**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 4.1 ตั้งแต่บัดนี้ – 20 มกราคม 2566 | รับสมัครทาง <a href="https://resume.psu.ac.th/">https://resume.psu.ac.th/</a>                  |
| 4.2 วันที่ 25 มกราคม 2566          | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบทาง <a href="https://resume.psu.ac.th">https://resume.psu.ac.th</a> |

**5. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- 5.1 มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559
- 5.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ถ้าปิดบัญชีก่อนวันสมัคร ก็สามารถสมัครได้)
- 5.3 ผู้สมัครเพศชาย ต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 5.4 ไม่เป็นโรคตามที่ กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2553

**6. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- 6.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- 6.2 มีทักษะในการถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์ เว็บไซต์ สื่อโซเชียล และระบบสารสนเทศเบื้องต้น เพื่อจัดการสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ได้

- 6.3 มีทักษะการเขียนที่ดี มีความสนใจและเข้าใจงานสังคม Content วางแผนและถ่ายทอดเรื่องราวผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ให้สอดคล้องตรงกับกลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสม
- 6.4 มีประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือ เช่น SEO, SEM, Google Analytics สามารถวัดผลลัพธ์และวิเคราะห์ข้อมูล (Data Tracking & Analytics)

## 7. คุณสมบัติทั่วไป

- 7.1 มีบุคลิกภาพแคล่วคล่องว่องไว มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการจัดการอย่างเป็นระบบ สามารถใช้ความรู้ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในหน้าที่
- 7.2 มีความสามารถในการประสานงานได้เป็นอย่างดี สามารถทำงานเป็นทีมได้
- 7.3 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสานสัมพันธ์กับบุคลากรในหน่วยงานและภายนอกได้อย่างดี

## 8. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 8.1 รับผิดชอบด้านการตลาด บริหารลูกค้า การหารายได้จากช่องทางสื่อต่าง ๆ ของคณะทันตแพทยศาสตร์ และกองทุนเฉลิมพระเกียรติ ๑๐๐ ปี สมเด็จพระเจ้า
- 8.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ เนื้อหาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่ทางช่องทางสื่อต่าง ๆ
- 8.3 ประสานงานสื่อมวลชนในการจัดแถลงข่าวและเชิญสื่อมวลชน เพื่อนำเสนอผลงานของคณะฯ และกองทุนฯ สู่สาธารณชนรวมทั้งสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะฯ และสื่อมวลชน
- 8.4 รวบรวมติดตามข่าวสารของคณะฯ และกองทุนฯ ที่ได้รับการเผยแพร่ทางช่องทางต่าง ๆ
- 8.5 ทำหน้าที่ครีเอทีฟ สร้างสรรค์เนื้อหา เขียนบท ในการจัดทำสื่อประเภทต่าง ๆ
- 8.6 ดูแลแพลตฟอร์มการสื่อสารต่าง ๆ เช่น Facebook, Instagram, Youtube, Tiktok และออกแบบสื่อให้ตรงตามคุณลักษณะของแต่ละแพลตฟอร์มได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้าง Engagement ใน Social Network

## 9. ช่องทางการสมัคร

9.1 สมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ของ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ พร้อมแนบหลักฐานการสมัคร สามารถติดต่อ สอบถามได้ที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร. 0 7428 7518

9.2 ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร 200 บาท และโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 565-493-130-2 ชื่อบัญชี โครงการกิจกรรมต่าง ๆ คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยท่านต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนด พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินผ่านช่องทาง <https://resume.psu.ac.th> ทั้งนี้หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ 20 มกราคม 2566 จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ การสมัครสอบจะถือว่าไม่ผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวันเวลาที่กำหนด

**10. เอกสารและหลักฐานการสมัครที่ต้องแนบในระบบสมัครงาน resume.psu.ac.th**

- |  |              |
|--|--------------|
| 10.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 1 รูป  |
| 10.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ                                  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 10.3 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)                  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 10.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                              | จำนวน 1 ฉบับ |

**11. เอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัว**

- |  |              |
|--|--------------|
| 11.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 11.2 สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 11.3 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 11.4 หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษารายการค้างงวดค้างชำระ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 11.5 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 11.6 ใบแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)  | จำนวน 1 ฉบับ |

ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

**12. ค่าธรรมเนียม**

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร 200 บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้สมัครเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทพ. อุดม ทองอุดมพร)  
รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ รักษาการแทน  
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์