



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๕๓

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๕๓ สังกัดโรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๙,๕๐๐ บาท

๒. วิธีการคัดเลือก

๒.๑ สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน

๒.๑.๑ ความรู้ทั่วไป

๒.๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒ สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ ๑๐๐ คะแนน

๒.๓ สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธี คือ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และการตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

๔. กำหนดการรับสมัคร

๔.๑ ตั้งแต่บัดนี้ - ๖ มกราคม ๒๕๖๖

รับสมัครทาง <https://resume.psu.ac.th>

๔.๒ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบทาง

<https://resume.psu.ac.th>

๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๕.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัย

สงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๒ ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

(ถ้าปิดบัญชีก่อนวันสมัคร ก็สามารถสมัครได้)

๕.๓ ผู้สมัครเพศชาย ต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๕.๔ ไม่เป็นโรคตามที่ กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๖. ช่องทางการสมัคร

๖.๑ สมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ของ <https://resume.psu.ac.th>

และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ พร้อมแนบหลักฐานการสมัคร สามารถติดต่อ สอบถามได้ที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร. ๐ ๗๔๒๘ ๗๕๑๘

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๐๐ บาท และโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๕๖๕-๔๙๓-๑๓๐-๒ ชื่อบัญชี โครงการกิจกรรมต่าง ๆ คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยท่านต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนด พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินผ่านช่องทาง <https://resume.psu.ac.th> ทั้งนี้หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ การสมัครสอบจะถือว่าไม่มีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวันเวลาที่กำหนด

๗. เอกสารและหลักฐานการสมัครที่ต้องแนบในระบบสมัครงาน <https://resume.psu.ac.th>

- | | |
|---|--------------|
| ๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๗.๒ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๓ สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๕ เอกสารแนะนำตัวของผู้สมัคร หรือ Portfolio (ถ้ามี) | |

๘. เอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัว

- | | |
|---|--------------|
| ๘.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘.๓ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘.๔ หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
รายการค่างวดค้ำชำระ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘.๖ ใบแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๙. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้สมัครเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกแล้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Chitdank Lehtanul

(ศาสตราจารย์ ดร.ทพญ. ชิตชนก ลีธนะกุล)
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน
ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๕๓

ตำแหน่ง นักวิชาการอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๕๓

สังกัด โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทาง วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิศวกรรมไฟฟ้า หรือมีประสบการณ์ผ่านการอบรมคอมพิวเตอร์โดยแนบหลักฐานประกอบ
๒. มีทักษะการดูแลและบริหารจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และมีความรู้ด้าน Linux Server , Shell Script และหากมีประสบการณ์การดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๓. มีความรู้เรื่องเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ และ Internet of Things
๔. มีความรู้เรื่องสถิติและวิเคราะห์ข้อมูลได้
๕. มีความรู้เรื่อง Smart Building
๖. มีทักษะการดูแลและบริหารจัดการงานซ่อมแซมและบำรุงรักษา
๗. มีความรู้ ความสามารถในการใช้งานโปรแกรม 2D CAD
๘. มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้า
๙. มีประสบการณ์ในงานซ่อมบำรุงจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๑๐. มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ และพร้อมที่จะนำมาพัฒนางานในหน้าที่
๑๑. มีจิตวิทยาในการให้บริการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี
๑๒. มีความกระตือรือร้น สามารถทำงานภายใต้แรงกดดันและปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะการปฏิบัติงาน

๑. ดูแล ซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์ต่อพ่วงระบบคัดกรอง อุปกรณ์ด้านระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ของคณะทันตแพทยศาสตร์
๒. ติดตั้ง ตั้งค่าซอฟต์แวร์ระบบ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ ซอฟต์แวร์ที่เชื่อมโยงกับอุปกรณ์ต่อพ่วง รวมถึง การให้คำปรึกษาแนะนำการใช้งานระบบ
๓. ควบคุมและบริหารจัดการแผนการบำรุงรักษา แผนการทดแทน เกี่ยวกับอุปกรณ์ด้านเครือข่าย คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (UPS สำหรับเครื่องแม่ข่าย) รวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วง พร้อมทั้งติดตามและดำเนินการตามแผนที่กำหนด
๔. ดูแลห้อง Server
๕. สามารถพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงาน
๖. ออกแบบอินโฟกราฟิก (Infographics) ในงานที่รับผิดชอบ
๗. ถ่ายทอดความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและเครือข่าย รวมถึงความรู้อื่น ๆ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘. ทำงานร่วมกันระหว่าง งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานวิศวกรรม

๙. วางแผนงานบำรุงรักษา การปรับแต่ง เครื่องมือทางการแพทย์ เครื่องมือห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา, เครื่องมือสำหรับงานวิจัย เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้งานและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๐. การจัดทำบัญชีรายการเครื่องมือทางการแพทย์และเครื่องมือสำหรับงานวิจัยของคณะทันตแพทยศาสตร์
๑๑. วิเคราะห์ข้อมูลการทดแทน การบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์ เครื่องมือห้องปฏิบัติการของสาขาวิชาและเครื่องมือสำหรับงานวิจัยของคณะทันตแพทยศาสตร์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติอื่น ๆ
๑๒. การอบรมเจ้าหน้าที่การใช้งานและการบำรุงรักษา ปรับแต่ง เครื่องมือทางการแพทย์ เครื่องมือห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา เครื่องมือสำหรับงานวิจัย
๑๓. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย